



คู่มือ
สำหรับครู

การพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
(Professional Learning Community : PLC)
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ระดับ
โรงเรียน
(Whole school)

ระดับ
กลุ่มสาระฯ
(Content-area teams)

ระดับ
ชั้นเรียน
(Grade-level teams)



๔๙๙ ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

สารบัญ

รายการ	หน้า
การพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ.....	๑
บทนำ.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๒
กรอบการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ.....	๓
แผนผังแสดงขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน PLC ในโรงเรียน.....	๕
ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนของครู.....	๖
แบบฟอร์ม ๑ ปฏิทินกระบวนการ PLC โรงเรียน.....	๘
ตัวอย่าง ปฏิทินกระบวนการ PLC โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ.....	๙
แบบฟอร์ม ๒ กรอบการดำเนินงาน PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	๑๐
ตัวอย่าง กรอบการดำเนินงาน PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	๑๑
แบบฟอร์ม ๓ การบันทึกงาน PLC รายบุคคล (ตารางที่ ๑).....	๑๒
ตัวอย่าง ตารางที่ ๑ แสดงชื่อกลุ่ม สมาชิก ชื่อกิจกรรม และวันเวลาการดำเนินงาน PLC.....	๑๒
แบบฟอร์ม ๔ การบันทึกงาน PLC รายบุคคล (ตารางที่ ๒)	๑๓
ตัวอย่าง ตารางที่ ๒ แสดงเวลา บทบาท และประเด็นปัญหาของการดำเนินงาน PLC.....	๑๓
แบบฟอร์ม ๕ การบันทึกงาน PLC รายบุคคล (ตารางที่ ๓).....	๑๔
ตัวอย่าง ตารางที่ ๓ แสดงความรู้หลักการ กิจกรรม และผลของการแก้ไขปัญหา จากการดำเนินงาน PLC.....	๑๕
แบบฟอร์ม ๖ การติดตามงานรายบุคคล.....	๑๖
ภาคผนวก	
การใช้งาน Logbook สำหรับข้าราชการครู สายงานการสอน.....	๑๘
ความหมายรายการในแผ่นงาน (sheet) ในโปรแกรม LogbookTeacher	๑๙
ขั้นตอนการบันทึก PLC แผ่นงานที่ ๗.....	๒๐
การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๒๒
แผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan).....	๓๖

การพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community : PLC)

บทนำ

ในยุคปัจจุบันเป็นที่ทราบกันดีแล้วว่า ในแต่ละชั้นเรียนจะมีนักเรียนที่มีความสามารถที่หลากหลายและแตกต่างกัน ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ ในมาตรา ๒๒ ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ PLC

โดยที่ PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งเป็นการรวมตัวกันทำงานไปพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ โดยรวมตัวกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ทำให้การทำหน้าที่ครูเพื่อศิษย์เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกันก็ได้ ต่างโรงเรียนกันก็ได้ หรืออาจจะอยู่ห่างไกลกันก็ได้โดยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน ICT

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการพัฒนาครูเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามศาสตร์พระราชชาติด้วย Active Learning และ Professional Learning Community (PLC) สู่คุณภาพ Thailand ๔.๐ ซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาครูโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ที่เกิดจากการรวมตัว รวมใจ รวมพลัง ร่วมมือกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษาในโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และเพื่อไม่ให้เกิดการเพิ่มภาระให้กับครูและไม่ให้เกิดการใช้เวลาในการอบรม PLC มาก กระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดให้ครูสามารถนำชั่วโมงการอบรม PLC ไปรวมกับจำนวนชั่วโมงการสอนหนังสือที่จะใช้เป็นเกณฑ์ในการเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ใหม่ (ว๒๑/๒๕๖๐) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC : Professional Learning Community) สู่สถานศึกษา ทั้งระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป้าหมายเพื่อให้ครูที่เข้าร่วม

โครงการนำกระบวนการตามกรอบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างแท้จริง

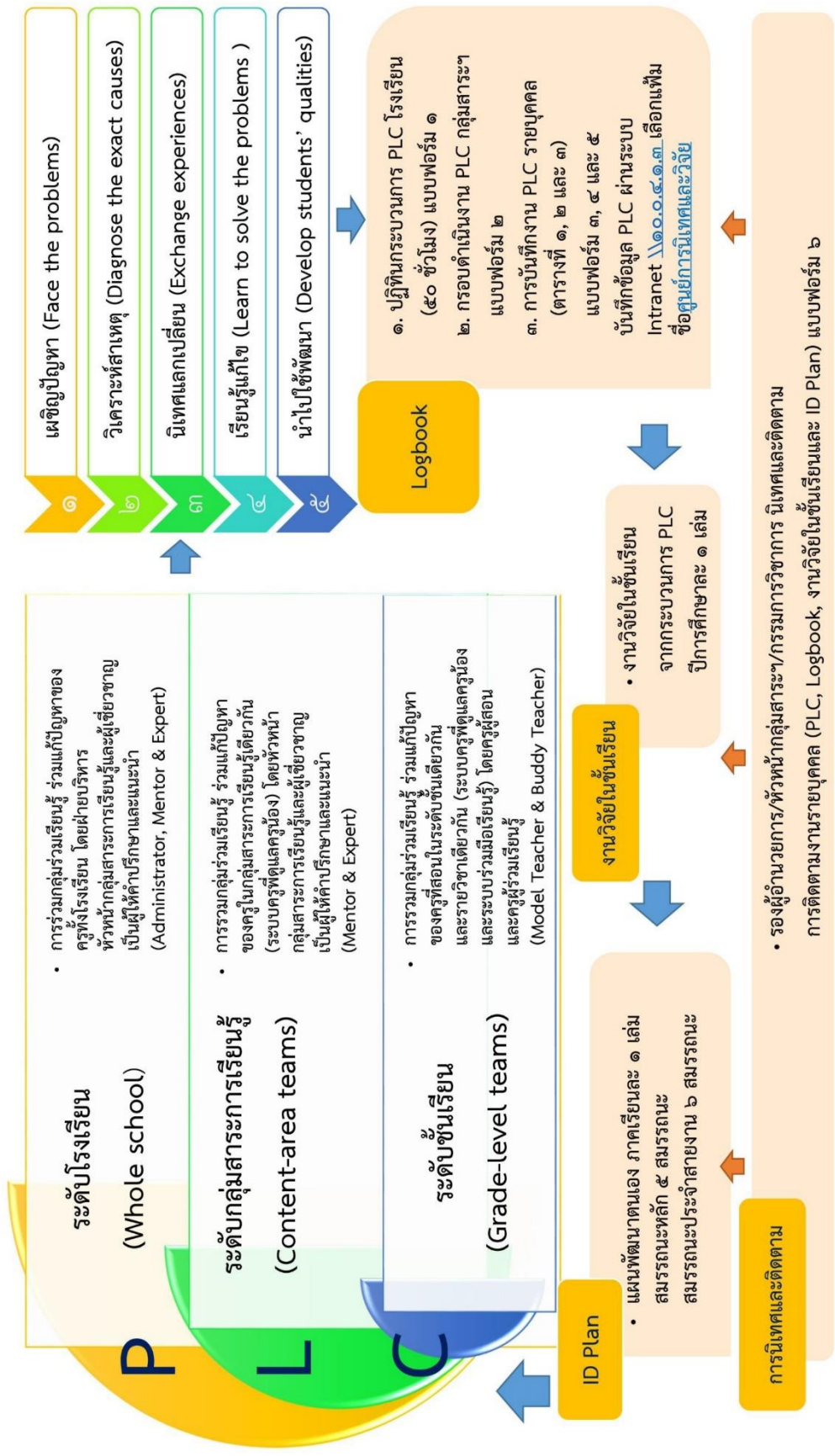
ความสำเร็จของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ประกอบด้วยหลายปัจจัย ที่บุคลากรทุกคนต้องมีความเข้าใจและยอมรับด้วยตนเองก่อน เช่น การยอมรับว่าหัวใจหลักของการเรียนรู้ของครู คือ การเรียนรู้ของผู้เรียน และการสอน/การปฏิบัติงานของครูมีผลต่อการเรียนของผู้เรียน ความเข้าใจความแตกต่างของระดับการเรียนรู้ การสร้างบรรยากาศความร่วมมือร่วมใจ การสร้างความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร การรับฟังและแสดงความคิดเห็นด้วยทัศนคติเชิงบวก และทำให้ PLC เป็นวัฒนธรรมในองค์กรให้ได้ จึงจะเกิดผลดีส่งต่อไปถึงผู้เรียนอย่างแท้จริง



แผนภาพ กระบวนการบูรณาการส่งเสริมการพัฒนาครู

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นคู่มือในการอธิบายและแนะนำการดำเนินงาน ด้านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือ Professional Learning Community (PLC) และเป็นแนวทางการบันทึกจัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติงาน (Logbook) แก่ข้าราชการครูสายงานการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ว๒๑/๒๕๖๐) ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ



กรอบการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

นิยามศัพท์เฉพาะ

กระบวนการ PLC ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ คือกระบวนการรวมกลุ่มร่วมมือ และร่วมใจกันของครู ผู้บริหารโรงเรียนและหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ไปที่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านการวางแผน การมี วิสัยทัศน์ร่วมกัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันจนเกิดเป็นวัฒนธรรมหรือชุมชนของการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในโรงเรียนประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. เผชิญปัญหา (Face the problems) คือการรวบรวมสภาพปัญหาด้านการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนทุกคนที่พบเจอทั้งหมดเพื่อร่วมกันอภิปรายว่าปัญหาใดคือปัญหาที่สำคัญที่สุดและร่วมมือกันแก้ไขอย่าง แท้จริง

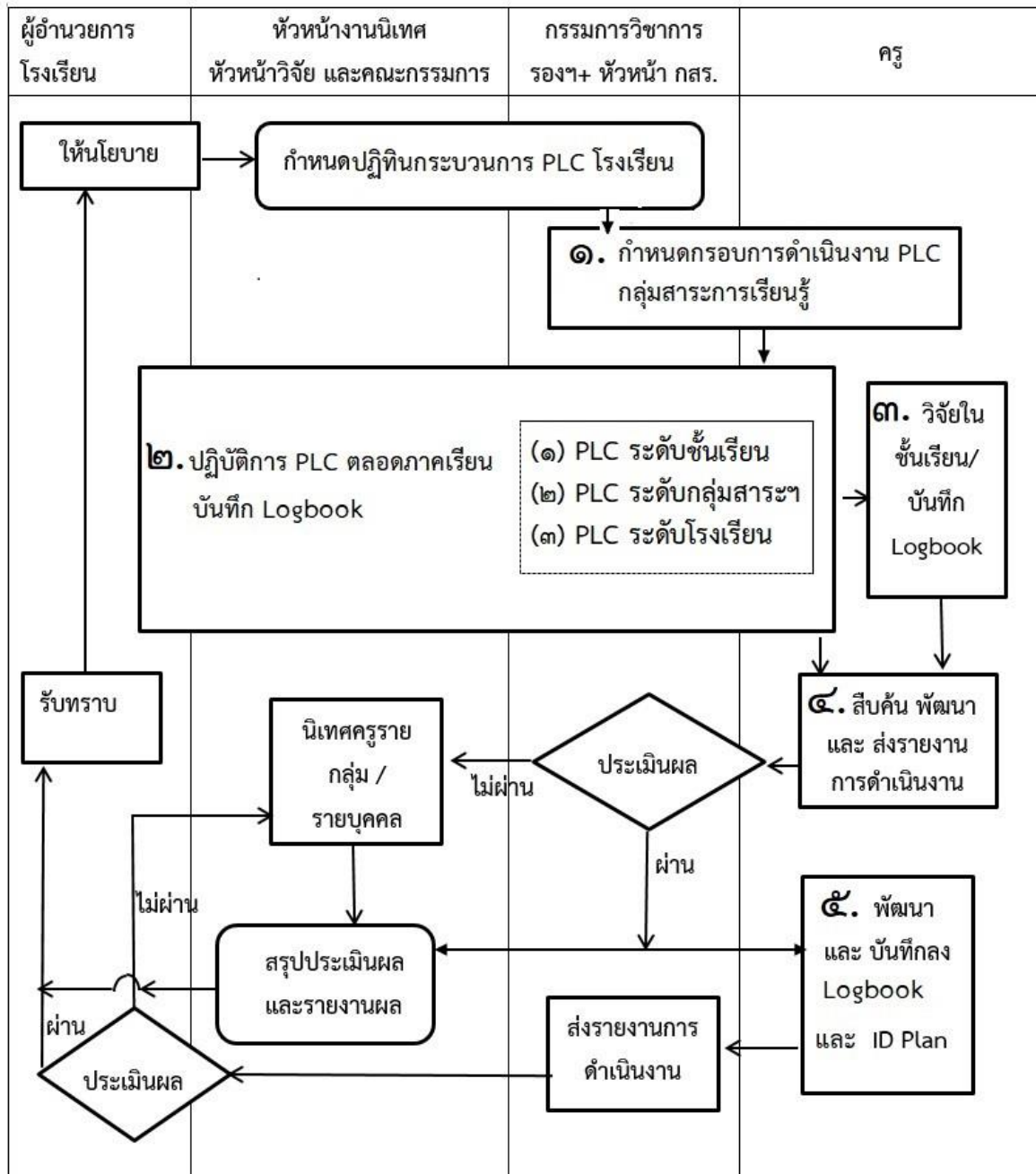
๒. วิเคราะห์สาเหตุ (Diagnose the exact causes) คือการร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาที่ ค้นพบในข้อ 1 เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุและใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างตรงจุด

๓. นิเทศแลกเปลี่ยน (Exchange experiences) คือการร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ในการแก้ปัญหาเพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางการแก้ปัญหาร่วมกันใหม่โดยใช้วิธีเดียวกันซึ่งนำไปสู่ กระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียนร่วมกันและประเด็นเดียวกัน

๔. เรียนรู้แก้ไข (Learn to solve the problems) คือการนำแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาใหม่ที่ ค้นพบร่วมกันและวิธีเดียวกันไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนของตนเอง พร้อมทั้งบันทึกผลที่ได้จากการ แก้ปัญหาร่วมกัน

๕. นำไปใช้พัฒนา (Develop students' qualities) คือการนำผลที่ได้จากการแก้ปัญหาร่วมกัน มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาตนเองต่อไปในอนาคต

แผนผังแสดงขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน PLC ในโรงเรียน



หมายเหตุ

- (๑) PLC ระดับชั้นเรียน หมายถึง การรวมกลุ่มร่วมเรียนรู้ ร่วมแก้ปัญหาของครูที่สอนในระดับชั้นเดียวกัน รายวิชาเดียวกัน ดำเนินการโดยครูผู้สอน (Model Teacher) และครูผู้ร่วมเรียนรู้ (Buddy Teacher) ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป รวมถึงการนิเทศการสอน
- (๒) PLC ระดับกลุ่มสาระฯ หมายถึง การรวมกลุ่มร่วมเรียนรู้ ร่วมแก้ปัญหาของครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกัน โดยมี หัวหน้ากลุ่มสาระฯ เป็นผู้ให้คำปรึกษา (Mentor) หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญ (Expert) มาให้ความรู้และแนะนำ เป็นการรวมกลุ่มร่วมเรียนรู้ ร่วมแก้ปัญหาด้านวิชาการ ตัวอย่างเช่น การพัฒนาความรู้ความสามารถของครูโดยคณะกรรมการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ของครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกัน โดยมีชาวต่างชาติเป็นผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา และแนะนำ
- (๓) PLC ระดับโรงเรียน หมายถึง การรวมกลุ่มร่วมเรียนรู้ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูทั้งโรงเรียน (Model Teacher และ Buddy Teacher) โดยมี ฝ่ายบริหาร (Administrator) หัวหน้ากลุ่มสาระฯ (Mentor) และ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) เป็นผู้ให้คำปรึกษา และแนะนำ

ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนของคุณครู

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงานของคุณครู	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตัวบ่งชี้
๑. กำหนดกรอบการดำเนินงาน PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้	๑. รองวิชาการ ๒. กรรมการวิชาการ ๓. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ๔. ครู	๑. ประชุม วางแผนกำหนดกรอบการดำเนินงาน ตามปฏิทินกระบวนการ PLC ๒.๑ กำหนดชื่อกลุ่ม ๒.๒ กำหนดวิชาที่สอน ๒.๓ กำหนดจำนวนสมาชิก ๒.๔ กำหนดสถานที่	๑. นโยบายจากผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการ ๒. คู่มือสำหรับครู ๓. ปฏิทินกระบวนการ PLC รายภาค	กรอบการดำเนินงาน ตามปฏิทินกระบวนการ PLC ของครูทุกคน
๒. ปฏิบัติการ PLC ตลอดภาคเรียน บันทึก Logbook	๑. ผู้อำนวยการ + รองผู้อำนวยการ (Administrator) ๒. ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ๓. คณะกรรมการกลุ่มนิเทศ (Mentor) ๔. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ (Mentor) ๕. ครู (Model Teacher/ Buddy Teacher)	๑. ดำเนินการตามกระบวนการ PLC และตามวันเวลาที่กำหนดในปฏิทิน ๒. บันทึก Logbook ลงในตาราง ที่ ๑ ๒ และ ๓ ทุกสัปดาห์ ตามที่โรงเรียนกำหนด	Worksheet จำนวน ๓ ตาราง บน โปรแกรม MS Excel	๑. เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ๒. เอกสารรายงานการวิจัยในชั้นเรียน ๓. ผลการบันทึก Logbook ทั้ง ๓ ตาราง ในทุกสัปดาห์ บนโปรแกรม MS Excel
๓. วิจัยในชั้นเรียน/ บันทึก Logbook	ครู ทุกคน	๑. เขียนโครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน ในสัปดาห์ที่ ๕ ของการ PLC ๒. เขียนรายงานการวิจัย ๕ บท ในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของการ PLC	๑. แบบฟอร์มโครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน ๒. แบบฟอร์มรายงานการวิจัย ๕ บท	๑. โครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน ๒. รายงานการวิจัย ๕ บท

ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนของครู (ต่อ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงานของครู	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตัวบ่งชี้
๔. สืบค้น พัฒนา และ ส่งรายงานการ ดำเนินงาน	ครูทุกคน	๑. สืบค้น ปรีक्षा ผู้เชี่ยวชาญ ส่งโครงร่างการวิจัยในชั้น เรียน ในสัปดาห์ที่ ๕ ของ การ PLC ๒. ส่งรายงานการวิจัย ๕ บท ในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของ การ PLC	ตารางบันทึกส่งการ วิจัยในชั้นเรียน	จำนวนรายงาน การวิจัยในชั้นเรียน
๕. พัฒนา และ บันทึก ลง Logbook และ ID Plan	ครูทุกคน	บันทึก สรุปงานการบันทึก Logbook	๑. ตารางประเมิน งาน Logbook	๑. จำนวนการ บันทึก Logbook ๒. ID Plan รายบุคคล

หมายเหตุ ครูสามารถปฏิบัติงาน PLC การวิจัยในชั้นเรียน และ ทำ ID Plan ไปพร้อมกัน

แบบฟอร์ม ๑ ปฏิทินกระบวนกร PLC โรงเรียน

(ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา)

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวน (ชั่วโมง)	ชื่อกลุ่มกิจกรรม (ระดับโรงเรียน)
๑				
๒				
๓				
.				
.				
.				
		รวม		

ตัวอย่าง ปฏิทินกระบวนการ PLC โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

(ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐)

ครั้งที่ (A)	วัน เดือน ปี (B)	รายการ	จำนวน (ชั่วโมง) (C)	ชื่อกลุ่มกิจกรรม (ระดับโรงเรียน) (D)
๑	จ. ๓๐ ต.ค. ๖๐	ประชุม PLC	๓	PLC ระดับโรงเรียน
๒	จ. ๖ พ.ย. ๖๐	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ
๓	จ. ๑๓ พ.ย. ๖๐	PLC	๒	PLC ระดับชั้นเรียน
๔	จ. ๒๐ พ.ย. ๖๐	PLC	๒	PLC ระดับชั้นเรียน
๕	จ. ๒๗ พ.ย. ๖๐	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ (English)
๖	จ. ๑๘ ธ.ค. ๖๐	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ / ส่งหัวข้อวิจัยในชั้นเรียน
๗	จ. ๑๕ ม.ค. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ
๘	จ. ๒๒ ม.ค. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับชั้นเรียน
๙	จ. ๒๙ ม.ค. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ (English)
๑๐	จ. ๑๒ ก.พ. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ
๑๑	จ. ๑๙ ก.พ. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับชั้นเรียน
๑๒	จ. ๑๒ มี.ค. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ
๑๓	จ. ๑๙ มี.ค. ๖๑	PLC	๒	PLC ระดับกลุ่มสาระฯ/ ส่งเล่มวิจัย ๕ บท
๑๔	จ. ๒๖ มี.ค. ๖๑	ประชุม PLC	๓	PLC ระดับโรงเรียน
		รวม	๓๐	

แบบฟอร์ม ๒ กรอบการดำเนินงาน PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

กลุ่มที่	ชื่อกลุ่ม	วิชาที่สอนรวม	จำนวนสมาชิก	ระดับที่สอน	สถานที่/ห้อง PLC
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
.					
.					
.					

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ตัวอย่าง กรอบการดำเนินงาน PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

กลุ่มที่	ชื่อกลุ่ม	วิชาที่สอนรวม	จำนวนสมาชิก (E)	ระดับที่สอน	สถานที่/ห้อง PLC
๑	PLC ระดับ โรงเรียน	แลกเปลี่ยน เรียนรู้ PLC	๒๐๗	ม. ๑- ม. ๖	ห้องประชุมอาคาร ๑๕ ชั้น ๔
๒	PLC ระดับ กลุ่มสาระฯ	การจัดการเรียนการ สอน	๓๕	ม. ๑- ม. ๖	ห้อง ๔๓๒
นางสาว ก ไก่ นาย ข ไข่	➔ ๓	วิทย์ ม.๑	๔	ม. ๑	ห้อง ๑๒๕๔
➔ ๔	วิทย์ ม. ๒	วิทยาศาสตร์	๓	ม. ๒	ห้อง ๑๒๕๓
๕	วิทย์ ม. ๓	วิทยาศาสตร์	๓	ม. ๓	ห้อง ๑๓๓๔
๖	ฟิสิกส์ ม. ๔	ฟิสิกส์	๔	ม. ๔	ห้อง ๗๔๒
๗	PLC ระดับ กลุ่มสาระฯ	เพิ่มเติมความรู้	๓๕	ม. ๑- ม.๖	ห้อง ๔๓๔
๘	นิเทศ	วิทย์ ม.๑	๒	ม. ๑	ห้อง ๑๒๑๒

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

แบบฟอร์ม ๓ การบันทึกงาน PLC รายบุคคล (ตารางที่ ๑)

ตารางบันทึกในช่องเกี่ยวกับ ชื่อกลุ่มกิจกรรม จำนวนสมาชิก ชื่อกิจกรรม ครั้งที่ วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม
ภาคเรียนที่ และปีการศึกษา

ตารางที่ ๑ แสดงชื่อกลุ่ม สมาชิก ชื่อกิจกรรม และวันเวลาการดำเนินงาน PLC

ที่	ชื่อกลุ่ม กิจกรรม	จำนวน สมาชิก	ชื่อกิจกรรม	ครั้งที่	ว/ด/ป ที่จัด กิจกรรม	ภาคเรียนที่	ปีการศึกษา

ตัวอย่าง ตารางที่ ๑ แสดงชื่อกลุ่ม สมาชิก ชื่อกิจกรรม และวันเวลาการดำเนินงาน PLC

(นางสาว ก ไก่ นามสกุล ฮ นกฮูก กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์)

ที่	ชื่อกลุ่ม กิจกรรม	จำนวน สมาชิก	ชื่อกิจกรรม	ครั้งที่	ว/ด/ป ที่จัด กิจกรรม	ภาคเรียนที่	ปีการศึกษา
๑	PLC ระดับ โรงเรียน	๒๐๗	ความรู้ และการจัดทำ PLC	๑	จ. ๓๐ ต.ค. ๖๐	๒	๒๕๖๐
๒	PLC ระดับ กลุ่มสาระฯ	๓๕	การจัดการเรียนรู้ และการ ประเมินผล	๒	จ. ๖ พ.ย. ๖๐	๒	๒๕๖๐
๓	วิทย์ ม.๑	๔	วิธีการประเมินผล	๓	จ. ๑๓ พ.ย. ๖๐	๒	๒๕๖๐

แบบฟอร์ม ๔ การบันทึกงาน PLC รายบุคคล (ตารางที่ ๒)

ตารางการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนชั่วโมง บทบาท จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้
ประเด็น และสาเหตุ

ตารางที่ ๒ แสดงเวลา บทบาท และประเด็นปัญหาของการดำเนินงาน PLC

จำนวนชั่วโมง	บทบาท	จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้	ประเด็น	สาเหตุ

ตัวอย่าง ตารางที่ ๒ แสดงเวลา บทบาท และประเด็นปัญหาของการดำเนินงาน PLC

(นางสาว ก ไก่ นามสกุล ฮ นกฮูก กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์)

จำนวนชั่วโมง (C)	บทบาท	จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ (E)	ประเด็น (F)	สาเหตุ
๓	Buddy	๒๐๗	ความรู้ และการจัดทำ PLC	ครูทุกคนในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการ PLC และการบันทึก logbook
๒	Buddy	๓๕	การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผล	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขาดความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ทั้งในรูปแบบการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลผู้เรียน
๒	Model Teacher	๔	วิธีการทางวิทยาศาสตร์	นักเรียนขาดทักษะการประยุกต์ใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์

ตัวอย่าง ตารางที่ ๓ แสดงความรู้หลักการ กิจกรรม และผลของการแก้ไขปัญหา
จากการดำเนินงาน PLC

(นางสาว ก ไก่ นามสกุล ฮ นกฮูก กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์)

ความรู้หลักการที่นำมาใช้	กิจกรรมที่ทำ	ผลที่ได้จากกิจกรรม	การนำผลกิจกรรมไปใช้	อื่นๆ
๑. กรอบแนวคิด และกระบวนการทำงานใน เรื่อง PLC การบันทึกข้อมูล	การสัมมนา เชิญผู้เชี่ยวชาญ และเปลี่ยนเรียนรู้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการ PLC และการบันทึก logbook	สามารถจัดกลุ่ม PLC เพื่อพัฒนาตนเอง และเพื่อการแก้ปัญหาที่ประสบอยู่ได้	ได้รับความรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งาน
๒. ทฤษฎีการวัดผล และประเมินผล ตามหลักสูตร	การสัมมนา เชิญผู้เชี่ยวชาญ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. สามารถออกแบบการวัดผลประเมินผลทั้งในรูปแบบการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลผู้เรียน ๒. สามารถสร้างเครื่องมือ แบบสังเกตแบบประเมินทักษะการทำงานกลุ่ม และแบบประเมินตามสภาพจริงได้ จำนวน ๕ ฉบับ	นำเครื่องที่สร้างไปใช้กับนักเรียนในห้องที่สอน สามารถประเมินนักเรียนที่สอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล และปรับปรุงแก้ไขปัญหานักเรียนได้ และตัดสินผลผู้เรียน ได้ ทำให้นักเรียน ได้ คະแนน เกินเกณฑ์	แก้ปัญหาคสอบตกของนักเรียนได้มากขึ้น
๓. ทฤษฎี และตัวอย่างวิธีการทางวิทยาศาสตร์	ประชุมกลุ่มย่อยระหว่างครูผู้สอน ม. ๑ วิชาวิทยาศาสตร์	๑. ทุกคนได้แนวทางการสอน การสร้างความเข้าใจแก่นักเรียน ๒. จัดทำเอกสารประกอบการสอน	นำไปใช้กับนักเรียนที่สอน มีการยกตัวอย่างประกอบและสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปแก้ปัญหาตามขั้นตอนที่ถูกต้อง	การนำวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับการทำโครงการของนักเรียน

หมายเหตุ ครูทุกคนสามารถเข้าไปบันทึกข้อมูล PLC ตารางที่ ๑- ๓ ผ่านระบบ Intranet ได้ที่

\\๑๐.๐.๔.๑๔ เลือกเพิ่มชื่อ ศูนย์การนิเทศและวิจัย

แบบฟอร์ม ๖ การติดตามงานรายบุคคล

กลุ่มสาระการเรียนรู้

ชื่อ.....

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ	ระดับการพัฒนา PLC		ระดับการพัฒนา งานวิจัยในชั้นเรียน		ระดับการพัฒนา ID Plan		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								

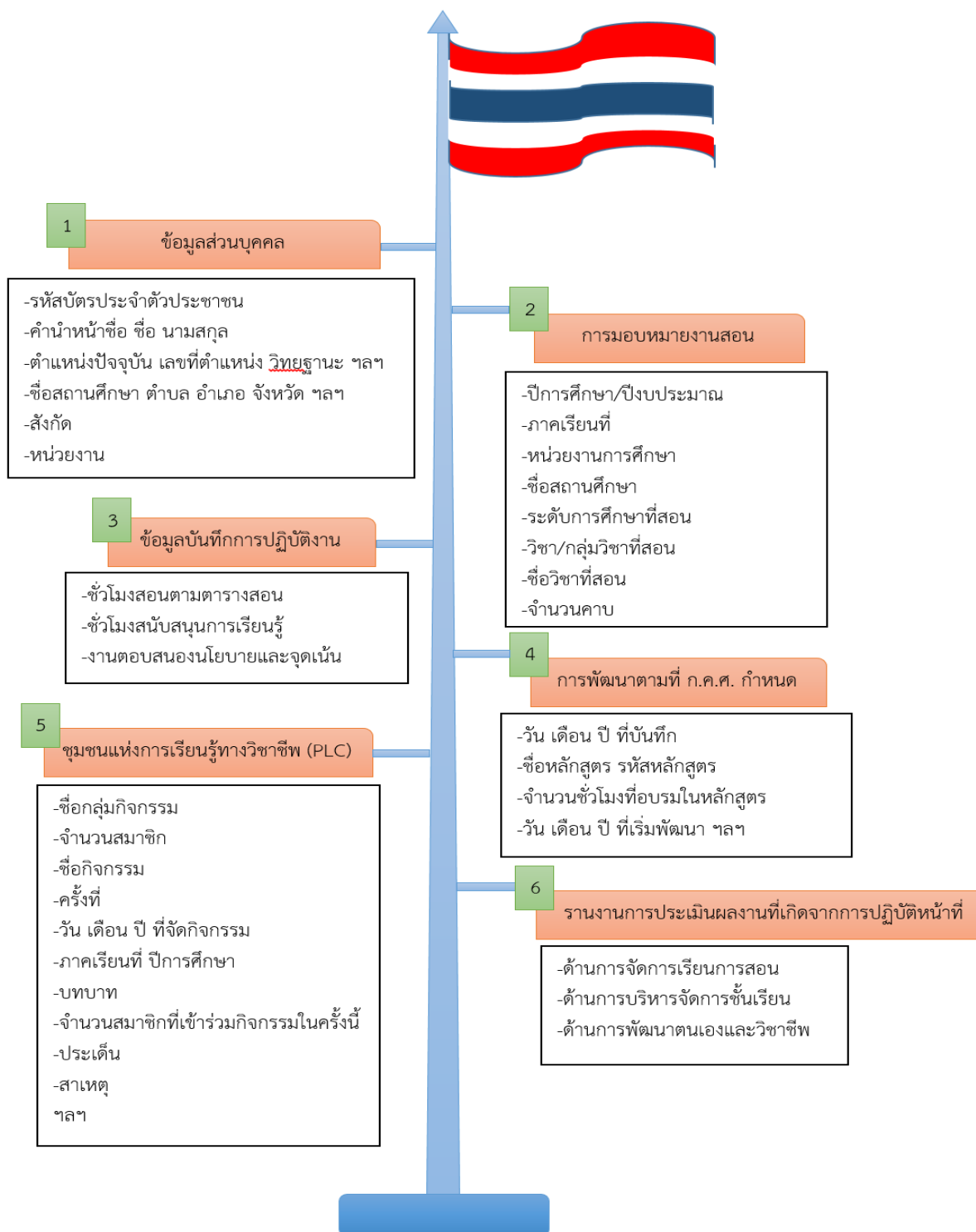
ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ / กรรมการวิชาการ

ภาคผนวก

การใช้งาน Logbook สำหรับข้าราชการครู สายงานการสอน (คู่มือ ก.ค.ศ. หน้า ๑๖)

การบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) สำหรับข้าราชการครู สายงานการสอน สามารถบันทึกลงในโปรแกรมไฟล์ ที่ชื่อว่า “LogbookTeacher” ซึ่งต้องเปิดผ่านโปรแกรม Microsoft Excel For Windows

แผนภาพของโปรแกรม LogbookTeacher



ความหมายรายการในแผ่นงาน (sheet) ในโปรแกรม LogbookTeacher (คู่มือ ก.ค.ศ. หน้า ๑๗)

๑) ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลส่วนตัวของผู้รับการประเมินวิทยฐานะ เช่น ชื่อ นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน ตำแหน่งเลขที่ ตำแหน่ง วิทยฐานะ และเงินเดือนในปัจจุบัน วันที่เริ่มดำรงตำแหน่งวิทยฐานะ ฯลฯ

๒) การมอบหมายงานสอน เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกการมอบหมายงานสอนตามตารางสอน หรือการสอนตามโครงการ แผนงานต่างๆ ซึ่งผู้รับการประเมินจะต้องบันทึกด้วยตนเองทุกครั้งที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกชั่วโมงที่สอนจริง ที่ผู้รับการประเมินจะต้องบันทึกทุกสัปดาห์ หลังจากที่ได้ปฏิบัติหน้าที่สอนเรียบร้อยแล้ว

๔) งานสนับสนุนการเรียนรู้ เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกชั่วโมงการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ที่ผู้รับการประเมินจะต้องบันทึกหลังจากได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

๕) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกชั่วโมงการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ที่ผู้รับการประเมินจะต้องบันทึกตามที่ได้รับมอบหมายและดำเนินการแล้วเสร็จ

๖) การพัฒนาตนเอง เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกการพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน (ว๒๑/๒๕๖๐) โดยที่ผู้รับการประเมินนำผลการพัฒนามาบันทึกด้วยตนเองหลังจากที่ได้ผ่านการพัฒนาแล้ว

๗) PLC เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกการจัดกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยผู้รับการประเมินนำผลจากการทำกิจกรรม PLC ในแต่ละครั้งมาบันทึกลงตามรายการที่กำหนด

๘) ผลการประเมิน ๕ ปี เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้นำผลการประเมินในแต่ละปีการศึกษาของผู้รับการประเมินมาบันทึกลงในตารางตามรายการที่กำหนด

๙) สรุปรูป Logbook เป็นแผ่นงานที่ใช้สำหรับสรุปรูปผลการตรวจสอบคุณสมบัติสำหรับการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะในเบื้องต้น ผู้รับการประเมินสามารถดูผลการสรุปรูปเบื้องต้น ทั้งในรายปีและภาพรวมว่ามีคุณสมบัติตาม ว๒๑/๒๕๖๐ หรือไม่

ขั้นตอนการบันทึก PLC แผนงานที่ ๗ (คู่มือ ก.ค.ศ. หน้า ๔๒ - ๔๓)

๒.๘) แผนงานที่ ๗ ผู้ขอรับการประเมินต้องบันทึกชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) ด้วยตนเอง ในแต่ละรายการดังนี้ (๑) บันทึกในช่องสี่เหลี่ยมเพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อกลุ่มกิจกรรม จำนวนสมาชิก ชื่อกิจกรรม ครั้งที่ วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม ภาคเรียนที่ และปีการศึกษา ดังภาพ

ที่	ชื่อกลุ่มกิจกรรม	จำนวนสมาชิก	ชื่อกิจกรรม	ครั้งที่	ว/ด/ป ที่จัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่	ปีการศึกษา
1	วิชาการ	5	การพัฒนาตนเองรูปแบบ	1	3 มี.ค. 2561	1	2561
2				2	4 มี.ค. 2061		2561

(๒) บันทึกในช่องสี่เหลี่ยมต่อจากข้อ (๑) เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนชั่วโมง บทบาท จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ประเด็น และสาเหตุ ดังภาพ

จำนวนชั่วโมง	บทบาท	จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้	ประเด็น	สาเหตุ
2	Model Teacher	5		
	Buddy			

(๓) บันทึกในช่องสี่เหลี่ยมต่อจากข้อ (๒) เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ ความรู้/หลักการที่ นำมาใช้ กิจกรรมที่ทำ ผลที่ได้จากกิจกรรม การนำผลที่ได้ไปใช้ และอื่นๆ ดังภาพ

ความรู้/หลักการที่นำมาใช้	กิจกรรมที่ทำ	ผลที่ได้จากกิจกรรม	การนำผลที่ได้ไปใช้	อื่นๆ

(๔) จากการบันทึกข้อมูลจะปรากฏรหัสเอกสารสำหรับตรวจสอบ ซึ่งเป็นรหัสสำหรับ ให้ผู้ขอรับการประเมินใช้กำหนดชื่อในเอกสารที่จะต้องให้ผู้บริหารสถานศึกษาตรวจสอบ เมื่อครบ ๑ ภาคเรียน โดยผู้ขอรับการประเมินสามารถนำชื่อ (รหัส) เอกสารนี้ไปทำเป็นสลิปติดแนบ เอกสารต้นฉบับที่ให้ผู้บริหารสถานศึกษาไว้ตรวจสอบ

รหัสเอกสารสำหรับ ตรวจสอบ
2561331...ตนเองรูปแบบ
2061342...

(๕) ในส่วนของผู้บริหารสถานศึกษา หลังจากที่ครบ ๑ ภาคเรียนแล้ว ให้ผู้บริหาร สถานศึกษาทำการตรวจสอบว่าข้อมูลมีความถูกต้อง จึงดำเนินการเลือกจาก “ไม่ถูกต้อง” เป็น “ถูกต้อง” ดังภาพ

การรับรองของ ผอ. สถานศึกษา
ถูกต้อง
ไม่ถูกต้อง

การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

สาระสำคัญ : ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือ Professional Learning Community (PLC) หมายถึง การร่วมมือ ร่วมใจกันของครู ผู้บริหารโรงเรียน และหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ไปที่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านการวางแผน การมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน จนเกิดเป็นวัฒนธรรม หรือชุมชนของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน

ทำไมต้อง PLC

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ซึ่งมีที่มาจากทฤษฎีพหุปัญญาของ Gardner ที่ได้กล่าวถึง ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการเรียนรู้ว่า “How students learn in a holistic & natural way” (Gardner, ๑๙๘๓) ซึ่งหมายความว่า นักเรียนเรียนรู้ในวิถีทางที่เป็นองค์รวมและธรรมชาติอย่างไร นอกจากนี้แล้ว สถิติปัญญาของนักเรียนถูกเปิดไว้เพื่อการเรียนรู้และครูต้องพัฒนาโอกาสที่หลากหลายเพื่อให้นักเรียนได้สืบเสาะและคิด

Carol, A. Tomlinson เขียนหนังสือ “How to Differentiated Instruction in Mixed Ability Classroom” ในปี ๑๙๙๕ ซึ่งเน้นเกี่ยวกับการใช้ Differentiated Instruction ในชั้นเรียนที่มีความสามารถหลากหลาย

ความสำคัญของ PLC จากผลการวิจัยโดยตรงของที่ยืนยันว่าการดำเนินการในรูปแบบ PLC นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพทั้งด้านวิชาชีพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนจากการสังเคราะห์รายงานการวิจัยเกี่ยวกับโรงเรียนที่มีการจัดตั้ง PLC โดยใช้คำถามว่า โรงเรียนดังกล่าวมีผลลัพธ์อะไรบ้าง ที่แตกต่างไปจากโรงเรียนทั่วไปที่ไม่มีชุมชนแห่งวิชาชีพ และถ้าแตกต่างแล้วจะมีผลดีต่อครูผู้สอนและต่อนักเรียนอย่างไรบ้างซึ่งมีผลสรุป ๒ ประเด็นดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ผลดีต่อครูผู้สอนพบว่า PLC ส่งผลต่อครูผู้สอนกล่าวคือลดความรู้สึกโดดเดี่ยวงานสอนของครู เพิ่มความรู้สึกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างแข็งขัน จนเกิดความรู้สึกว่า ต้องการร่วมกันเรียนรู้และรับผิดชอบต่อการพัฒนาโดยรวมของนักเรียนถือเป็นพลังการเรียนรู้ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนให้มีผลดียิ่งขึ้น กล่าวคือมีการค้นพบความรู้ และความเชื่อที่เกี่ยวกับวิธีการสอนและตัวผู้เรียนซึ่งที่เกิดจากการคอยสังเกตอย่างสนใจ รวมถึงเข้าใจในด้านเนื้อหาสาระ ที่ต้องจัดการเรียนรู้ได้แตกฉานยิ่งขึ้นจนตระหนักถึงบทบาทและพฤติกรรม การสอนที่จะช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีที่สุด อีกทั้งการรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวาง และรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพได้ตลอดเวลา เป็นผลให้เกิดแรงบันดาลใจที่จะพัฒนาและอุทิศตนทางวิชาชีพเพื่อศิษย์ ซึ่งเป็นทั้งคุณค่าและขวัญกำลังใจต่อการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นที่สำคัญคือยังสามารถลดอัตราการลาหยุดงานน้อยลง เมื่อเปรียบเทียบกับโรงเรียนแบบเก่ายังพบว่ามีความก้าวหน้าในการปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับลักษณะผู้เรียนได้อย่างเด่นชัดและรวดเร็วกว่าที่พบในโรงเรียนแบบเก่า มีความผูกพันที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ ให้ปรากฏอย่างเด่นชัดและยั่งยืน

ประเด็นที่ ๒ ผลดีต่อผู้เรียนพบว่า PLC ส่งผลต่อผู้เรียนกล่าวคือสามารถลดอัตราการตกซ้ำชั้น และจำนวนชั้นเรียนที่ต้องเลื่อนหรือชะลอการจัดการเรียนรู้ให้น้อยลง อัตราการขาดเรียนลดลงมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาวิทยาศาสตร์ประวัติศาสตร์และวิชาการอ่านที่สูงขึ้นอย่างเด่นชัด เมื่อเทียบกับโรงเรียนแบบเก่า สุดท้ายคือมี ความแตกต่างด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระหว่างกลุ่มนักเรียนที่มีภูมิหลังไม่เหมือนกันและลดลงชัดเจน

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) มาจากไหน

Rosenholtz (๑๙๘๙) ได้ทำการวิจัยพบว่า “ครูที่มีความรู้สึกว่าคุณเองมีความสามารถมักจะปรับปรุงตนเอง ยอมรับพฤติกรรมใหม่ๆ และพยายามพัฒนาวิชาชีพของตนเอง” Darling-Hammond & Bransford (๒๐๐๕) ได้พยายามพัฒนามาตรฐานระดับชาติของครูที่สะท้อนผลถึงสิ่งที่ครูต้องการในการสอนนักเรียนที่มีความหลากหลาย งานวิจัยของพวกเขาชี้ให้เห็นว่า “the better we know our students, the quicker we can intervene in their learning” นั่นคือ ถ้าครูยิ่งรู้จักนักเรียนของตนเองดีเท่าไร ก็ยิ่งสามารถช่วยนักเรียนในการเรียนรู้ได้เร็วขึ้นเท่านั้น นอกจากนี้แล้ว ในงานวิจัยยังเน้น ว่า นักเรียนที่ครูต้องรู้จักมีความต้องการครูที่มีความคิดสร้างสรรค์และมีนวัตกรรม

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) คืออะไร

PLCมาจากทฤษฎีที่กล่าวถึง นักการศึกษาที่ชอบคิด ที่มีความต้องการแลกเปลี่ยนความเชื่อทั่วไปเกี่ยวกับการสอนและการเรียนรู้ด้วยกันที่ไม่ใช่แค่การพัฒนาวิชาชีพเท่านั้น แต่ยังต้องการให้นักเรียนประสบผลสำเร็จ

จะเริ่มต้นและใช้ PLC อย่างไร/อย่างไร

“โรงเรียนควรเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับครูและนักเรียน” โดยเฉพาะ ในศตวรรษที่ ๒๑”

๑. กำหนดความต้องการของโรงเรียนและความพร้อมในการเปลี่ยนแปลง (ระบุสิ่งที่ขัดขวาง/อุปสรรค)
๒. หากคนมาแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ โดยเริ่มต้นจากการแลกเปลี่ยนแนวคิด
๓. กำหนดกรอบ
๔. พิจารณาจุดที่ต้องการเปลี่ยนแปลงจากจุดเล็กๆ (เช่น เริ่มต้นจากบางสิ่งบางอย่างที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนจากภายนอก เช่น การประดับตกแต่งห้องโถง หรือทางเดินหน้าโรงเรียน)

กลยุทธ์ในการจัดการและใช้ PLCs อย่างยั่งยืน

๑. เริ่มต้นด้วยขั้นตอนง่ายๆ (Take a baby steps) โดยเริ่มต้นจากการกำหนดเป้าหมาย อภิปรายสะท้อนผล แลกเปลี่ยนกับคนอื่นๆ เพื่อกำหนดว่า จะดำเนินการอย่างไร โดยพิจารณาและสะท้อนผลในประเด็นต่อไปนี้

- ๑.๑ หลักการอะไรที่จะสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติ
- ๑.๒ เราจะเริ่มต้นความรู้ใหม่อย่างไร
- ๑.๓ การออกแบบอะไรที่พวกเราควรใช้ในการตรวจสอบหลักฐานของการเรียนรู้ที่สำคัญ

๒. การวางแผนด้วยความร่วมมือ (Plan Cooperatively) สมาชิกของกลุ่มกำหนดสารสนเทศที่ต้องใช้ในการดำเนินการ

๓. การกำหนดความคาดหวังในระดับสูง (Set high expectations) และวิเคราะห์การสอนสืบเสาะหาวิธีการที่จะทำให้ประสบผลสำเร็จสูงสุด

๓.๑ ทดสอบข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับการสอนหลังจากได้มีการจัดเตรียมต้นแบบที่เป็นการวางแผนระยะยาว (Long-term)

๓.๒ จัดให้มีช่วงเวลาของการชี้แนะ โดยเน้นการนำไปใช้ในชั้นเรียน

๓.๓ ให้ความสำคัญสำหรับครูที่มีความยุ่งยากในการสังเกตการณ์ปฏิบัติในชั้นเรียนของครูที่สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้อย่างประสบผลสำเร็จ

๔. เริ่มต้นจากจุดเล็กๆ (Start small) เริ่มต้นจากการใช้กลุ่มเล็กๆ ก่อน แล้วค่อยปรับขยาย

๕. ศึกษาและใช้ข้อมูล (Study and use the data) ตรวจสอบผลการนำไปใช้และการสะท้อนผลเพื่อนำมากำหนดว่า แผนไหน ควรใช้ต่อไป/แผนไหนควรปรับปรุงหรือยกเลิก

๖. วางแผนเพื่อความสำเร็จ (Plan for success) เรียนรู้จากอดีต ปรับปรุงหรือปฏิเสธในสิ่งที่ไม่สำเร็จและทำต่อไป ความสำเร็จในอนาคต หรือความล้มเหลวขึ้นอยู่กับเจตคติและพฤติกรรมของครู

๗. นำสู่สาธารณะ (Go public) แผนไหนที่สำเร็จก็จะมีการเชิญชวนให้คนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม ยกย่องและแลกเปลี่ยนความสำเร็จ

๘. ฝึกฝนร่างกายและหล่อเลี้ยงสมอง (Exercise the body & nourish the brain) จัดกิจกรรมที่ได้มีการเคลื่อนไหวและ เตรียมครูที่ทำงานสำเร็จของแต่ละกลุ่มโดยมีการจัดอาหาร เครื่องดื่มที่มีประโยชน์

สรุป

PLC มุ่งเน้นที่การปฏิบัติการสอนและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน มีพัฒนาการมาจากกลยุทธ์ระดับองค์กรที่มุ่งเน้นให้องค์กรมีการปรับตัวต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วโดยเริ่มพัฒนาจากแนวคิดองค์กรแห่งการเรียนรู้และปรับประยุกต์ให้มีความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและการเรียนรู้ร่วมกันในทางวิชาชีพ ที่มีหน้างานสำคัญคือความรับผิดชอบการเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกันเป็นสำคัญจากการศึกษาหลายโรงเรียนในประเทศสหรัฐอเมริกาดำเนินการในรูปแบบ PLC พบว่าเกิดผลดีทางวิชาชีพครู และผู้เรียนที่มุ่งพัฒนาการของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเภทของ PLC แบ่งออกเป็นประเภทดังนี้

๑. พันธมิตรครู (Teacher partnership) เน้น การปรับปรุงยุทธศาสตร์การสอนที่เฉพาะเจาะจง

๒. ทีมตามระดับชั้นเรียน (Grade-level teams) เน้นการร่วมมือในการวางแผนและการสอน

๓. ทีมตามสาระการเรียนรู้ (Content-area teams) เน้นการปรับปรุงหลักสูตร

๔. ทีมระหว่างหลักสูตร (Vertical teams) เน้นการจัดเตรียมความคาดหวังและประสบการณ์ของนักเรียน

๕. ทีมทั้งโรงเรียน (Whole school) เน้น นวัตกรรมการสอนและการเรียนรู้

๖. ทีมระหว่างเขตพื้นที่ (Cross district) เน้น ประเด็นของการปฏิบัติและความเท่าเทียมกัน

องค์ประกอบพื้นฐานของชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC)

๑. Share values and norms

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้คุณค่า อุดมการณ์ วิสัยทัศน์ และการปฏิบัติที่ตีร่วมกัน

๒. Collective focus on student learning

มีจุดมุ่งเน้นร่วมกัน เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓. Collaboration

การร่วมมือรวมพลังทุกคน ในการเรียนรู้และพัฒนาการปฏิบัติงาน

๔. Expert advice and study visit

เปิดรับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ และศึกษาการปฏิบัติงานจริง

๕. Reflection dialogue

มีสุนทรียสนทนา เพื่อสะท้อนคิดถึงผลการปฏิบัติงาน

สมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

๑. Model Teacher ครูผู้สอน

๒. Buddy Teacher ครูร่วมเรียนรู้

๓. Mentor หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ

๔. Administrator ฝ่ายบริหาร

๕. Expert ผู้เชี่ยวชาญ

* ไม่จำเป็นรอครบทุกฝ่าย สามารถเริ่มต้น แค่ Model Teacher ร่วมกับ Buddy Teacher

การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)

มนสิข สิทธิสมบูรณ์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

บทนำ

จากประสบการณ์การร่วมเป็นคณะทำงานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา แบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของครูสภา พบว่ายังมีหลายประเด็นที่ผู้คนยังมีความคิดเห็นไม่ตรงกัน และจะนำ PLC ไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้อย่างไร ผู้เขียนจึงมีความตั้งใจเสนอเป็นบทความขนาดกะทัดรัดชัดเจน เฉพาะในเรื่องแนวคิดหลักของ PLC คืออะไร และนำไปสู่การปฏิบัติจริงในโรงเรียนได้อย่างไร โดยมีจุดเน้นอยู่ที่ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่ การปฏิบัติการสอน เพื่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ความหมายของการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

จากการศึกษาเอกสารพบว่า คำว่าการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) นั้น ยังไม่มีการให้คำนิยามและคำจำกัดความที่เป็นสากล และอาจมีการตีความในบริบทที่แตกต่างกัน แต่จากการศึกษาคำนิยาม PLC ของนักการศึกษาหลายท่าน พบว่ามีหลายประเด็นที่ตรงกันคือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การสะท้อนผลการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกัน การร่วมมือรวมพลัง การมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และการดำเนินการอย่างเป็นองค์รวม ประเด็นสำคัญของ PLC คือการเน้นความร่วมมือกัน การสร้างวัฒนธรรมเพื่อการเรียนรู้ของทุกฝ่ายร่วมกัน การคิดแก้ปัญหา และหาวิธีการแก้ปัญหาที่ดีที่สุดร่วมกัน ซึ่งเป็นกระบวนการที่เน้นการลงมือทำร่วมกัน และมุ่งการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องจริงจัง



ผู้เขียนจึงได้สรุปนิยามใหม่ในบริบท การจัดการเรียนการสอนว่า การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัว รวมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ ของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา สู่การปฏิบัติการสอนของครู บนพื้นฐานความสัมพันธ์แบบ กัลยาณมิตร เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นของผู้เรียน โดยความร่วมมือกันตั้งแต่

การวางแผนการสอน การปฏิบัติการสอน และการสะท้อนผลการสอน โดยผ่าน การวิพากษ์วิจารณ์ การอภิปราย การร่วมแสดงความคิดเห็นรวมทั้งการร่วมคิดค้นการแก้ปัญหา การสอน การร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน การร่วมทำสื่อการสอน รวมทั้งการสร้างกลุ่ม งานของครูเองให้เป็นกลุ่มครูมืออาชีพเช่นเดียวกัน

สมาชิกของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

สมาชิกในสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน การสอนนั้น ประกอบด้วย (๑) ครูต้นคิด (Model Teacher) (๒) ครูผู้ร่วมทีม (Buddy Teacher) (๓) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (Mentor) (๔) ผู้รู้ (Expert) และ (๕) ผู้บริหาร (Administrator) สำหรับสมาชิกที่เป็นบุคคลสำคัญที่จะก่อให้เกิดการรวมตัวของกลุ่มได้ ก็คือ ครูต้นคิดหรือครูต้นเรื่อง ที่จะเป็นผู้นำกลุ่มและผู้ประสานงานการจัดการเรียนการสอน ให้บรรลุผลสำเร็จได้ และสำหรับสมาชิกทั้งครูต้นคิดและครูผู้ร่วมทีม อาจเป็นกลุ่มของครูผู้สอน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกัน หรือต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้กันก็ได้ หรือครูในระดับชั้น เดียวกัน หรือต่างระดับชั้นกันก็ได้ และสมาชิกส่วนที่เป็นผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ อาจรวมถึง นักการศึกษา ศึกษานิเทศก์ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย อาจารย์รุ่นพี่ที่เกษียณอายุราชการไปแล้ว ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้าน หลักสูตร ด้านการปฏิบัติการสอน ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการนิเทศ เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิด การเรียนรู้ที่มีประสิทธิผลสูงสุดได้



จากการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ พบว่า จำนวนสมาชิกในกลุ่มไม่ได้จำกัดจำนวน เพียงแต่สมาชิกในกลุ่มจำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ ตรงกัน เข้าใจซึ่งกันและกัน ร่วมมือร่วมพลัง กันได้ตลอด จะต้องมีการยึดมั่นมิตรธรรม สามารถประสานความเข้าใจกันได้ทุกเรื่อง และสามารถร่วมทำงานกันได้ตลอดไป

กระบวนการสำคัญของการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ นอกจากจะต้องประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็น กลุ่มบุคคลดังที่กล่าวไปแล้วนั้น การรวมตัวกันของสมาชิกชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ยังต้องประกอบด้วยกระบวนการสำคัญที่ ๕ ประการ คือ (Martin, ๒๐๑๑, Hord, Roussin & Sommers, ๒๐๑๐, Annenberg Institute for School Reform, ๒๐๑๓, Richard DuFour, ๒๐๐๗)

๑) การมีบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norm)

สมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพต้องมีบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญ เนื่องจากการมีพันธกิจร่วมกัน และจะเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการ พัฒนาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ หรือ Learning Community ในโรงเรียน ดังนั้นครูผู้สอนที่เป็นสมาชิก ใน PLC จึงต้องมีบรรทัดฐาน ค่านิยม และความเชื่อเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน



๒) การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน (Collective responsibility for students learning) ผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียนนั้นย่อมต้องอาศัยแนวทางและกลยุทธ์ที่หลากหลาย โดยสิ่งเหล่านี้จะเกิดขึ้นได้จากความคาดหวัง



ที่ครูผู้สอนมีต่อนักเรียนในระดับสูง และอยู่บนฐานความเชื่อที่ว่านักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ ซึ่งเป็นการวางเป้าหมายเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยเป็นการวางเป้าหมายร่วมกันของครูที่เป็นสมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพทุกคน

๓) การร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้ความสำคัญกับการร่วมมือรวมพลัง โดยการร่วมมือรวมพลังนี้จะต้องเป็นการร่วมมือรวมพลังของครูใน โรงเรียน และสิ่งสำคัญของการร่วมมือรวมพลังในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ คือ การดำเนินกิจกรรมเพื่อมุ่งไปสู่ความสำเร็จภายใต้เป้าหมายเดียวกัน ทั้งนี้การร่วมมือรวมพลังจะให้ความสำคัญกับความรู้สึกพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันของสมาชิกในชุมชน ระหว่างการ ดำเนินกิจกรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เช่น เกิดการแลกเปลี่ยนเทคนิคการสอน สื่อและแหล่งการเรียนรู้ และ แนวทางการจัดการเรียนรู้ต่าง



๔) การเปิดรับการชี้แนะผู้รู้ และการเยี่ยมชมชั้นเรียน (Expert advice and study visit)



การพูดคุยสนทนากันระหว่างสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างครูผู้สอนกับผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ นักการศึกษา นักศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอนและการจัดการเรียนรู้เพื่อสะท้อนผลการปฏิบัติการสอน รวมทั้งร่วมกันเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติที่ช่วยให้การเรียนรู้ของนักเรียนเกิดได้ดีขึ้น จะเป็นเครื่องมือหรือกลไกในการ

ทบทวนประเด็นพื้นฐานสำคัญที่จะก่อให้เกิดผลทางบวกต่อการเรียนการสอน และคุณภาพการจัดการศึกษาในโรงเรียน หรือ ช่วยพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue) เป็นการเตรียมพร้อมในด้านการสนับสนุนให้ครูได้มีโอกาสสังเกตการสอน วิพากษ์วิจารณ์ และสะท้อนการปฏิบัติงาน รวมทั้งการสอนของเพื่อนร่วมงาน เพื่อมุ่งเน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ที่จะเกิดขึ้นในตัวผู้เรียน และจะช่วยสนับสนุนให้เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพได้อย่างสมบูรณ์

โดยสรุป กระบวนการสำคัญของการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพนั้น จะต้องมีการรวมกลุ่มของสมาชิก (Share) โดยกลุ่มต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective) และอาศัยความร่วมมือร่วมพลังกันของครู (Collaboration) และการเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน จากผู้รู้ และครูทั้งหลาย (Expert) รวมทั้งการสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection) อย่างที่เรียกกันสั้นๆว่า **กระบวนการสำคัญของ PLC คือ SCCER**



ขั้นตอนการปฏิบัติการสอนเพื่อการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ในกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติการสอนของครูที่เป็นสมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สามารถแบ่งได้เป็น ๓ ระยะเวลาคือ

๑.ขั้นวางแผนการสอน (Plan) หมายถึง สมาชิกของกลุ่มจะต้องร่วมกันเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ โดยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิธีการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อการสอน ร่วมกันถกเถียง การอภิปราย ก่อนจะนำแผนไปใช้จริง รวมทั้งการเชิญผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญมาร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการปรับเปลี่ยนแผนก่อนนำไปปฏิบัติการสอนจริง



๒.ขั้นการปฏิบัติการสอน (Do) หมายถึง สมาชิกแต่ละคนนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเอง แล้วสมาชิกแต่ละคนแลกเปลี่ยนการเข้าสังเกต



การสอนในชั้นเรียนซึ่งกันและกัน รวมทั้งเชิญผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ มาร่วมสังเกตการณ์สอนในชั้นเรียนด้วย เพื่อร่วมสังเกตวิธีการจัดการเรียนรู้ พฤติกรรม การเรียนรู้ ผลที่เกิดขึ้น และอื่นๆ เพื่อจดบันทึกจุดเด่น จุดด้อย ประเด็นปัญหาต่างๆ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อการประเมินผล และการสะท้อนผลในลำดับต่อไป

๓. ขั้นการประเมินผลสะท้อนผลการสอน (See) หมายถึง การนำข้อสังเกตต่างๆ ของสมาชิก มาร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสอน รวมทั้งนำข้อคิด ข้อสะท้อนผลต่างๆ ของสมาชิก เพื่อนำไปปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ และการแก้ไขปรับปรุง ในการสอนรอบต่อไป



โดยสรุป ขั้นตอนการปฏิบัติการสอนเพื่อการเรียนรู้ทางวิชาชีพในทุกเทอมก่อน การสอน จะต้องเริ่มต้นโดยการวางแผนการสอน (Plan) การนำไปปฏิบัติการสอนจริง (Do) และมีการประเมินผลสะท้อนผล (See) โดยสมาชิกกลุ่มทุกคนมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน โดยในทุกๆ ระยะเวลา ควรเชิญผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญมาให้คำแนะนำ ปรีกษา ชี้แนะในประเด็นต่างๆ เพื่อประโยชน์ของสมาชิกโดยตรง เพื่อการปรับปรุงแก้ไข ทั้งแผนการจัดการเรียนรู้ และวิธีการจัดการเรียนรู้ของตนเองในทุกๆ ระยะเวลาได้

เทคนิคกระบวนการทำงานของสมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

จากการศึกษาเอกสาร พบว่าเทคนิคกระบวนการทำงานของสมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ภายในชุมชนเป็นอย่างดี มีหลากหลายเทคนิควิธี ดังเช่น

๑. สมาชิกในกลุ่มต้องร่วมกันระบุเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ชัดเจน ตามตัวชี้วัดในแต่ละระดับชั้นที่กำหนด

๒. สมาชิกในกลุ่มต้องร่วมกันพิจารณาและตัดสินใจเลือกแนวทางที่ควรจัดให้กับผู้เรียน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีที่สุด

๓. กำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเนื้อหาและสัมพันธ์กับความต้องการของผู้เรียน และใช้แนวทางวิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด

๔. ยอมรับเทคนิค วิธีการสอน รวมทั้งรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ เพื่อสมาชิกได้นำไปประยุกต์ใช้ได้

๕. สมาชิกใน PLC ต้องพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยตลอด

๖. วางแผนการทำงานร่วมกัน เพื่อทดลองใช้แนวทางการจัดการเรียนรู้ ที่ร่วมกันพัฒนาขึ้น

๗. ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไข โดยอาจให้ผู้สอนท่านอื่น นำแผนดังกล่าวไปใช้ เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนกลุ่มอื่นๆ

๘. ปรับปรุงและแก้ไขแผนการจัดการเรียนรู้ จนได้แผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบทมากที่สุด

๙. สมาชิกในกลุ่มร่วมกันการสะท้อนผลการปฏิบัติการสอน การจัดการเรียนรู้และ

สิ่งที่มีผลกระทบกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๐. สมาชิกต้องเปิดใจกับทุกข้อคิดเห็น และข้อสะท้อนของสมาชิกทุกคนในกลุ่ม และต้องประสานทุกความขัดแย้งของสมาชิกในกลุ่มได้



โดยสรุป ในกระบวนการทำงานของสมาชิกในกลุ่มเพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี สมาชิกในกลุ่ม จำต้องกำหนดเป้าหมายให้ตรงกันอย่างชัดเจน และร่วมมือประสานใจในแบบที่เป็นกัลยาณมิตรธรรม สามารถประสานกลุ่มได้ทุกความขัดแย้ง ทำให้กลุ่มการปฏิบัติการการสอนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเห็นผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนได้อย่างประจักษ์ชัด

แนวทางการเขียนโครงการการสร้างชุมชนแห่งเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่การปฏิบัติการสอน

๑. ชื่อโครงการ เช่น

- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระ.....
ของโรงเรียน.....จังหวัด
- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา.....
ของโรงเรียน.....จังหวัด
- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหน่วย/เรื่อง.....
ของโรงเรียน.....จังหวัด

๒. กระบวนการพัฒนาวิชาชีพ

เป็นกระบวนการรวมกลุ่มทางวิชาชีพที่มีเป้าหมาย เพื่อพัฒนาการปฏิบัติการการสอนและการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ให้มีความเป็นมืออาชีพ และเพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น โดยใช้กระบวนการ SCCER ใน PLC ดังนี้คือ (๑) การสร้างบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norms) (๒) การปฏิบัติที่มีเป้าหมายร่วมกันคือ การเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective focus on student learning) (๓) การร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) (๔) การเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน (Expert advice and study visit) และ (๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue)

เป็นการรวมกลุ่มศึกษาบทเรียนในลักษณะ Lesson study เป็นนวัตกรรมการศึกษาที่มีลักษณะของการรวมกันเพื่อใช้กระบวนการปฏิบัติ มาร่วมกันสะท้อนคิด และปรับปรุงงาน

๓. **หลักการและเหตุผล** (อธิบายโดยใช้ ๔ คำสำคัญ ตามที่กำหนด เขียนอธิบายให้เชื่อมโยงสัมพันธ์กัน)

๑. ตระหนักในความสำคัญ

๒. ระเบิดจากข้างใน

๓. การมีส่วนร่วม

๔. ประโยชน์ส่วนรวม

.....

.....

.....

๔. **วัตถุประสงค์** เช่น

- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระ.....
- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา.....
- การใช้กระบวนการ PLC เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหน่วย/เรื่อง.....

๕. **ระยะเวลาการดำเนินโครงการ**

เริ่มต้น วันที่.....เดือน..... ปี.....

สิ้นสุด วันที่.....เดือน..... ปี.....

๖. **แผนการดำเนินงาน**

การดำเนินงานต้องแสดงการจัดกิจกรรมเป็นระยะอย่างน้อยกลุ่มละ ๓ ระยะ/วงรอบทางการปฏิบัติการเรียนรู้กลุ่มวิชาชีพพร้อมกัน

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม
วางแผน (Plan)	๑๒	รวมกลุ่ม ร่วมเขียนแผน เชิญผู้รู้ร่วมให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอ ปรับเปลี่ยนแผน

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม
ปฏิบัติการสอน (Do)	๓๐	ปฏิบัติการสอน เชิญร่วมสังเกตการณ์สอน ปรับเปลี่ยนวิธีการสอน
สะท้อนผล/ประเมินผล (See)	๘	ร่วมสะท้อนผล บันทึกผล Log Book

๗. สถานศึกษาที่ใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติการ โรงเรียน.....

๘. กลุ่มเป้าหมายการพัฒนาวิชาชีพ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

- ครู จำนวน.....คน ผู้บริหารการศึกษา จำนวน.....คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน.....คน ศึกษานิเทศก์ จำนวน.....คน
 อื่น ๆ จำนวน.....คน ได้แก่ ระบุ.....จำนวน.....คน

๙. เป้าหมายเชิงปริมาณ/คุณภาพ

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จำนวนครูคน ได้รวมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพในกลุ่มสาระ.....หรือในรายวิชา...
หรือในหน่วย
- นักเรียนได้รับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในกระบวนการ PLC อยู่ในระดับมาก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูได้รวมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพในกลุ่มสาระวิชาของตนเอง...
- นักเรียนได้รับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในกระบวนการ PLC

๑๑. ผลกระทบที่เกิดขึ้น

ต่อผู้เรียน

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระ/ในรายวิชาสูงขึ้น
- ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น

ต่อคุณภาพการศึกษา

- ทำให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการเรียนรู้มากขึ้น
- ทำให้คุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนสูงมากยิ่งขึ้น/ดีมากยิ่งขึ้น

ต่อวิชาชีพ

๑. ครูมีการพัฒนาวิชาชีพการสอนของตนเองดีขึ้น
๒. ทำให้มีกระบวนการใช้ PLC แพร่หลายมากยิ่งขึ้น

๑๒. รายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....
- ๖.....
- ๗.....
- ๘.....
- ๙.....
- ๑๐.....

๑๓. ชื่อผู้รับผิดชอบ.....



บทสรุป



การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัว ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ ของ (๑) ครูต้นคิด (Model Teacher) (๒) ครูผู้ร่วมทีม (Buddy Teacher) (๓) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (Mentor) (๔) ผู้รู้ (Expert) และ (๕) ผู้บริหาร (Administrator) สู่การปฏิบัติการสอนของครู บนพื้นฐานความสัมพันธ์แบบ กัลยาณมิตร เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ที่สูงขึ้นของผู้เรียน โดยกระบวนการสำคัญของการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพนั้น จำก ต้องมีการรวมกลุ่มของสมาชิก (Share) การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective) การร่วมมือรวมพลังกันของครู (Collaboration) และการเปิดรับการชี้แนะ การปฏิบัติงานจากผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) รวมทั้งการสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการ ปฏิบัติงาน (Reflection) สมาชิกในกลุ่มจักต้องอาศัยความร่วมมือกันตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน การสอน (Plan) การนำไปปฏิบัติการสอนจริง (Do) และมีการประเมินผลสะท้อน ผล (See) โดยสมาชิกกลุ่มทุกคนมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน โดยผ่านการวิพากษ์วิจารณ์ การ อภิปราย การร่วมแสดงความคิดเห็นรวมทั้งการร่วมคิดค้นการแก้ปัญหาการสอน การร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน ทำให้กลุ่มการปฏิบัติการการสอนพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเห็นผล ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนได้อย่างประจักษ์ชัด มั่นใจได้ว่า PLC เป็นกระบวนการและวิธีการที่สำคัญ เพื่อช่วยพัฒนาทั้งการเรียนรู้ของนักเรียนและพัฒนาวิชาชีพของครูได้

รายการอ้างอิง

- วิจารณ์ พานิชย์. (๒๕๕๕). *วิธีสร้างการเรียนรู้เพื่อศิษย์ในศตวรรษที่ ๒๑*. กรุงเทพฯ: ตถาตา พับลิเคชั่น จำกัด.
- วิมลศรี ศุภิลวรรณ. (๒๕๕๕). *การเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑: เพลินพัฒนาโมเดล: ทั้งนักเรียน และครูพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง*. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสดศรี-สฤษดิ์วงศ์ โรงเรียนเพลินพัฒนา.
- Bulkley, K. E., & Flicks, J. (๒๐๐๕). *Managing community: Professional community in charter schools operated by educational management organizations*. *Educational Administration Quarterly*, ๔๑(๒), ๓๐๖-๓๔๘.
- DuFour, R. (๒๐๐๗). *Professional Learning Communities: A Bandwagon, an Idea Worth Considering, or Our Best Flope for High Levels of Learning*. *Middle School Journal (JL)*, ๓๙(๑), ๔-๘.
- Fiord, ร. M., Roussin, J. L., & Sommers, พ. A. (๒๐๐๙). *Guiding professional learning communities: Inspiration, challenge, surprise, and meaning*. Corwin Press.
- Martin M. (๒๐๑๑). *Professional Learning Communities. Contemporary Issues in Learning and Teaching*, pp.๑๔๒-๑๕๒. London: SAGE Publications Ltd.
- McLaughlin, M. พ., & Talbert, J. E. (๒๐๐๖). *Building school-based teacher learning communities: Professional strategies to improve student achievement (Vol. ๔๕)*. Teachers College Press.
- Stoll, L., & Louis, K. ร. (๒๐๐๗). *Professional learning communities: Elaborating new approaches. Professional learning communities: Divergence, depth and dilemmas*, ๑-๑๓.



แผนพัฒนาตนเอง

(Individual Development Plan : ID Plan)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ที่วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การรายงานแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ตามที่โรงเรียนได้มอบหมายให้คณะครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อให้เกิดการวางแผนในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ตนเองและราชการ

ดังนั้น ข้าพเจ้า ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายพิน พุทธิสาร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางวรรณดี นาคสุขปาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....วิทยาฐานะ.....

อัตราเงินเดือน.....บาท

วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี สาขาวิชา

ปริญญาโท สาขาวิชา

ปริญญาเอก สาขาวิชา

อื่น ๆ โปรดระบุ

๕ ปฏิบัติหน้าที่การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ท่านสังกัด

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ภาษาไทย | <input type="checkbox"/> คณิตศาสตร์ | <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> สุขศึกษาและพลศึกษา | <input type="checkbox"/> ศิลปะ |
| <input type="checkbox"/> การงานอาชีพและเทคโนโลยี | <input type="checkbox"/> ภาษาต่างประเทศ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

๕ ระดับชั้นที่สอน

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับระดับชั้นที่ท่านสอน

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๑ | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๒ | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๓ |
| <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๔ | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๕ | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษาปีที่ ๖ |

รวมจำนวนคาบเรียนที่สอนทั้งหมด คาบเรียน

๕ วิชาที่สอน

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

รหัสวิชา รายวิชา ระดับชั้น

๕ งานในหน้าที่รับผิดชอบ (นอกเหนือจากงานสอน)

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ

.....
.....
.....
.....

๒. กลุ่มบริหารงบประมาณ

.....
.....
.....
.....

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....
.....

๔. กลุ่มบริหารทั่วไป

.....
.....
.....
.....

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....
.....

-๔-

๕ รายงานผลจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี)

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ (ภาคผนวก) ตามความคิดเห็นของท่านในการประเมินตนเอง

ที่	รายการประเมิน	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)	รายการปฏิบัติ
๑	ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน (หน้าที่ประจำ)	.....	.....	.....	..... ..... .....
๒	ผลที่เกิดจากการพัฒนางาน/ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	.....	.....	.....	..... ..... .....
๓	ผลที่เกิดกับผู้รับบริการ หรือความพึงพอใจ	.....	.....	.....	...............
๔	ผลที่เกิดกับหน่วยงาน/ต้นสังกัด	.....	.....	.....	...............
๕	ผลที่เกิดกับชุมชน	.....	.....	.....	...............

๕ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๕ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการประเมินสมรรถนะ/มาตรฐานความรู้

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ (ภาคผนวก) ตามความคิดเห็นของท่านในการประเมินตนเอง

ที่	รายการประเมิน	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)	รายการปฏิบัติ
๒.๑ สมรรถนะหลัก (Core Competency)					
๑	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	...............
๒	การบริการที่ดี	.....	.....	.....	..... ..... .....
๓	การพัฒนาตนเอง	.....	.....	.....	...............
๔	การทำงานเป็นทีม	.....	.....	.....	...............
๕	จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	.....	.....	.....	..... ..... .....

-๖-

ที่	รายการประเมิน	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)	รายการปฏิบัติ
๒.๒ สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)					
๑	การบริหารจัดการหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้	.....	.....	.....	..... ..... .....
๒	การพัฒนาผู้เรียน	.....	.....	.....	...............
๓	การบริหารจัดการชั้นเรียน	.....	.....	.....	...............
๔	การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน	.....	.....	.....	...............
๕	ภาวะผู้นำครู	.....	.....	.....	..... ..... .....
๖	การสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับชุมชน เพื่อการจัดการเรียนรู้	.....	.....	.....	..... ..... .....

ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาตนเองในอนาคต (ID Plan)

๔.๑ สมรรถนะหลัก (Core Competency)

อันดับ ความสำคัญ	สมรรถนะ ที่จะพัฒนา	วิธีการ/รูปแบบ การพัฒนา	ระยะเวลา ในการพัฒนา		การขอรับ การสนับสนุน จากหน่วยงาน	ประโยชน์ ที่คาดว่าจะ จะได้รับ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						

๔.๒ สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency)

อันดับ ความสำคัญ	สมรรถนะ ที่จะพัฒนา	วิธีการ/รูปแบบ การพัฒนา	ระยะเวลา ในการพัฒนา		การขอรับ การสนับสนุน จากหน่วยงาน	ประโยชน์ ที่คาดว่าจะ จะได้รับ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						

ส่วนที่ ๕ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (อ้างอิงจาก SAR ๒๕๕๙)

๕.๑ ผลที่เกิดจากงานการสอน

.....

.....

.....

๕.๒ ผลที่เกิดกับผู้เรียน

.....

.....

.....

๕.๓ ผลที่เกิดกับครู ผู้ปกครอง ชุมชนและสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอข้อมูล

(นางวรรณดี นาคสุขปาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ภาคผนวก

ID Plan คืออะไร

ID Plan ย่อมาจาก Individual Development Plan แผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองเป็นแผนการพัฒนาบุคลากรโดยยึดหลักการประเมินสมรรถนะ (Competency Based Approach) จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถรู้จุดเด่นและจุดด้อยของความสามารถในการปฏิบัติงานของตนเอง และสามารถพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของหน่วยงานและของตนเองอย่างแท้จริง อีกทั้งจะทำให้การพัฒนาครูดำเนินไปอย่างประหยัดและสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลโดยแบ่งเป็น ๒ สมรรถนะ ได้แก่

๑. สมรรถนะหลัก (Core Competency) หมายถึง สมรรถนะที่ทุกคนต้องมีหรือปฏิบัติได้ เป็นคุณลักษณะร่วมกันของบุคคลทุกตำแหน่ง

สมรรถนะหลักของครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ดังนี้

- ๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ การบริการที่ดี
- ๑.๓ การพัฒนาตนเอง
- ๑.๔ การทำงานเป็นทีม
- ๑.๕ จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) หมายถึง สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับแต่ละตำแหน่งเพื่อให้บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนั้น แสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมกับหน้าที่และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น

สมรรถนะประจำสายงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ๖ สมรรถนะ ดังนี้

- ๒.๑ การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒ การพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๓ การบริหารจัดการชั้นเรียน
- ๒.๔ การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๕ ภาวะผู้นำครู
- ๒.๖ การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้

ระดับคุณภาพ

- ๓ ดี หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/มีทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับมาก
- ๒ พอใช้ หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/มีทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับปานกลาง
- ๑ ปรับปรุง หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/มีทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับน้อย

บรรณานุกรม

- มนสิข ลิทธิสมบุรณ์. (๒๕๖๐). การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- ศักดิ์อนันต์ อนันตสุข. (๒๕๖๐). ครูสมาร์ททอตคอม: เครือข่ายครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ปฏิรูปศึกษาธิการ นวัตกรรม PLC ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ การทำงานเป็นทีมของครู ผู้บริหาร นักการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียน. [Online]. แหล่งที่มา: <http://www.krusmart.com/plc-professional-learning-community/>.
- สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา. (๒๕๖๐). คู่มือการใช้งาน Logbook สำหรับข้าราชการครู สายการสอน เพื่อขอประเมินวิทยฐานะ. [Online]. แหล่งที่มา: <https://logbook-teacher.otepec.go.th/>.
- สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. (๒๕๖๐). Coaching & Mentoring สุ่มิติใหม่แห่งการเรียนรู้: PLC คืออะไร? สำคัญอย่างไร?. [Online]. แหล่งที่มา: <https://goo.gl/2uejd6>.

คณะผู้จัดทำ

๑. นางวรรณดี นาคสุขปาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสายพิน พุทธิสาร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางอนงค์ อรุณพูลทรัพย์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางสาวกมลทิพย์ สุรสินธุ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นายไพฑูรย์ สีสังข์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวอัจฉรา แดงอินทวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๗. นางสาวเลอพร มัชฌมจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๘. นางเย็นจิตต์ ศรีใจงาม	หัวหน้างานนิเทศการศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวสุทธิณี แก้ววิไล	หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนพร กันพรหม	ที่ปรึกษาศูนย์การนิเทศและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายปิยนัฐ ธนะบุตร	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ